

## HELSINKI-PÄIVÄ 2018 OPAS TAPAHTUMA- JA OHJELMAJÄRJESTÄJILLE

### TAUSTAA

12. kesäkuuta vietettävä Helsinki-päivä on vuonna 1550 perustetun Helsingin ja helsinkiläisten kesäinen juhlapäivä johon kaikki ovat kutsuttuja ja tervetulleita.

Iloisen juhlapäivän ideana on, että eri järjestäjätahot, niin yksityiset, yhteisöt kuin yritykset ympäri kaupunkia voivat tarjota kaikille kaupunkilaisille avoimia, maksuttomia tapahtumia. Päivää on juhlistettu Helsingissä vuodesta 1959 lähtien.

Yhden päivän aikana ympäri kaupunkia levittäytyy joka vuosi noin sata maksutonta Helsinki-päivän tapahtumaa. Erilaiset opastus- ja tutustumiskierrokset, teatteri, musiikki, työpajat, liikuntakokeilut ja konsertit tarjoavat kaupunkilaisille sekä matkailijoille ihania elämyksiä, ja täysin maksutta.

Helsinki-päivän tapahtumia koordinoi Helsinki Marketing joka on Helsingin kaupungin omistama markkinointiyhtiö. Todellisen ohjelmasisällön päivään tuovat kuitenkin lukuisat erilaiset yhdistykset, seurat, järjestöt, yksittäiset toimijat sekä Helsingin kaupungin toimijat. Näin ollen päivän ohjelmasta muodostuu joka vuosi omanlaisensa monipuolinen kokonaisuus, joka tarjoaa varmasti jokaiselle jotakin.

Tervetuloa mukaan tekemään yhdessä hienoa Helsinki-päivää!

### HELSINKI-PÄIVÄN OHJELMAHAKU

Helsinki-päivän 2018 ohjelmaan voi ilmoittautua mukaan uudella sähköisellä lomakkeella joka löytyy Helsinki-päivän sivuilta [www.helsinki-paiva.fi](http://www.helsinki-paiva.fi). Ohjelmahaku alkaa **1.2.2018**. Helsinki-päivän ohjelmaan ja yhteismarkkinointiin pääsevät mukaan kaikki maksuttomia ja kaikille avoimia tapahtumia tai ohjelmaa tuottavat toimijat. Ilmoittautumislomakkeella ilmoitetut tapahtumatiedot julkaistaan Helsinki-päivän verkkosivuilla toukokuussa 2018. Tiedot tulee toimittaa verkkosivuja ja muita markkinointimateriaaleja varten sähköisellä lomakkeella **31.3.2018** mennessä. Ohjelmatiedot käännetään Helsinki Marketingin toimesta ruotsiksi ja englanniksi. 31.3.2018 jälkeen toimitetut ohjelmatiedot pääsevät mukaan ohjelmaan verkkosivuille mutta emme voi taata julkaisua muissa markkinointikanavissa. Helsinki Marketing pidättää oikeuden valita ohjelmaan hyväksyttävät tapahtumat. Esim. promootiot eivät ole em. kriteerit täyttäviä tapahtumia.

**HUOM!** Tapahtumajärjestäjän tulee itse huolehtia ohjelmatietojensa päivityksestä mikäli niissä tapahtuu muutoksia. Päivitys tapahtuu Helsinki-päivän verkkosivuilla omilla henkilökohtaisilla tunnuksilla jotka järjestäjä saa rekisteröityessään sivulle.

**HUOM!** Jos olet esiintyjä ja haluat tarjota esiintymistä jo olemassa olevaan tapahtumaan kuten esim. Espan lavalle, voit lähettää tarjouksen suoraan Helsinki-päivän tuottajalle: [marianne.saukkonen@hel.fi](mailto:marianne.saukkonen@hel.fi).

### TUOTANTORAHA

Helsinki-päivän tapahtumatuotantoihin myönnetään vuonna 2018 tuotantorahaa jota voi hakea kaikki Helsinki-päivän tapahtumajärjestäjät. Tuotantoraha on tarkoitettu Helsinki-päivän ohjelman tuotantoon (mm. infra, rakenteet, esiintymispalkkiot) ja sitä voi hakea samalla sähköisellä lomakkeella, jolla myös ohjelma ilmoitetaan osaksi Helsinki-päivän kokonaisuutta. Tuotantorahaa hakevien tulee perustella rahan tarvetta sekä määritellä haettavan rahan suuruus. Myönnettävien rahasummien arvo vaihtelee 100–3000 € välillä, tapahtumasta riippuen. Helsinki-päivän ohjelmaraati valitsee saapuneista hakemuksista tuotantorahan saajat.

## Valintakriteereitä ovat:

- Miten ohjelma vahvistaa helsinkiläisten paikallisyhteisöä? sekä
- Miten ohjelma lisää Helsingin monimuotoisuutta, yhteisöllisyyttä ja yhdessä tekemistä?

Lisäksi tuotantorahan haussa huomioidaan Helsinki-päivän ohjelman kokonaisuus, ohjelman jakautuminen tasaisesti ympäri kaupunkia, uudenlaiset tapahtumasisällöt, uusien kävijäryhmien sekä saavutettavuuden huomioiminen palveluissa.

Ohjelmaraati päättää tuotantorahan saajista **15.4.2018** mennessä. Ohjelmaraadin kokoonpano julkaistaan Helsinki-päivän verkkosivuilla [www.helsinki-paiva.fi](http://www.helsinki-paiva.fi).

Tuotantorahan hakijoita pyydetään huomioimaan että myönnetty raha laskutetaan yhdessä erässä heti tapahtuman jälkeen (yhden toimijan toimesta koko työryhmän puolesta). Raha ei ole verotonta tuloa. Myönnettävään summaan tulee tarvittaessa lisätä arvolisävero ja palkkioiden ollessa kysymyksessä, pidätetään rahasta ennakonpidätystä verokortin mukaisesti.

## VIESTINTÄ JA MARKKINOINTI

Helsinki Marketing toteuttaa Helsinki-päivän yhteismarkkinointia ja viestintää mm. seuraavilla tavoilla:

- verkkosivusto [www.helsinki-paiva.fi](http://www.helsinki-paiva.fi) (suomi, ruotsi, englanti)
- lehtiliite
- markkinointiviestintä (ulkomainonta, radiomainonta, lehtimainonta)
- somemarkkinointi
- mediatyö ja sidosryhmäviestintä

Helsinki Marketing pidättää oikeuden muuttaa em. mediavalintoja.

## HELSINKI-PÄIVÄN TAPAHTUMAJÄRJESTÄJÄ SITOUTUU:

- kertomaan kaikissa omissa tapahtumatiedoissaan ja toimenpiteissään selkeästi että tapahtuma on osa Helsinki-päivää
- jos mahdollista, omilta / tapahtumansa nettisivuilta linkki verkkosivuille [www.helsinki-paiva.fi](http://www.helsinki-paiva.fi)
- käyttämään hashtagia #helsinki-paiva sekä linkittämään FB- ja muista sosiaalisen median kanavistaan myös Helsinki-päivän kanaviin
- vaikka Helsinki Marketing markkinoi aktiivisesti koko Helsinki-päivää, on erittäin tärkeää, että jokainen tapahtuma viestii omasta tapahtumastaan myös omien verkostojensa kautta.
- laittamaan mahdolliset Helsinki-päivän julisteet tms. muut materiaalit näkyvästi esille tapahtumapaikalle tapahtumapäivänä
- antaa Helsinki-päivästä ja omasta tapahtumastaan palautetta Helsinki Marketingille heti tapahtuman jälkeen

## ILMAISLIPUT

Jos tapahtumaan mahtuu selkeästi pieni rajattu määrä osanottajia, on voimassa ilmaislipukäytäntö. Ilmaislipun lunastaneet tapahtumakävijät voivat lipulla varmistaa mahtumisen saapumista. Ilmaislippuja voidaan jakaa keskitetysti kaupungin toimesta kaupungintalon Virka-infosta sekä sähköisesti tapahtumajärjestäjän oman kanavan tai Eventbritten kautta. Tärkeää on että kaikki liput tulevat jakoon samaan aikaan jakelukanavasta riippumatta. Lipuista ja niihin liittyvistä käytännöistä sovitaan vielä erikseen tapahtumajärjestäjän kanssa ennen tapahtumapäivää.

## OHJEITA TAPAHTUMAJÄRJESTÄJÄLLE

Helsinki-päivä on tunnettu onnistuneista sekä hyvin suunnitelluista ja järjestetyistä tapahtumista. Ennakkojärjestelyt, suunnitelmat ja luvat ovat se perusta, joiden varaan tapahtumaa aletaan rakentaa. Myhelsinki.fi-sivuilta löytyy kattavasti ohjeistusta ja neuvoja tapahtumajärjestäjälle <https://www.myhelsinki.fi/fi/tapahtumajärjestäjän-ohjeet>

Tapahtumailmoitus pitää täyttää aina, kun ollaan järjestämässä ulkoilmatapahtumaa. Se löytyy kaupungin sähköisestä asiointipalvelusta: [asiointi.hel.fi](https://asiointi.hel.fi) → Tapahtumailmoitus. Palveluun kirjaudutaan sisään omilla pankkitunnuksilla, mobiilivarmenteella, varmennekortilla tai yrityksen ja yhteisön Katso-tunnuksella.

Toivomme kaikkien Helsinki-päivän tapahtumien noudattavan kaupungin Siisti tapahtuma – ohjeistusta: [https://issuu.com/helsinginymparistokeskus/docs/ge\\_ymp\\_\\_rist\\_\\_opas\\_suomi/3?e=9298426/8642158](https://issuu.com/helsinginymparistokeskus/docs/ge_ymp__rist__opas_suomi/3?e=9298426/8642158)

Yleisötapahtumien ympäristökriteereitä on sovelletaan tapahtumissa, joihin odotetaan osallistuvan yhtäaikaisesti yli 1000 henkeä ja joissa tarjotaan tai myydään pakkaamattomia elintarvikkeita. Lisätietoja kriteereistä: <http://www.hel.fi/www/Helsinki/fi/asuminen-ja-ymparisto/ymparistonsuojelu/ymparistovastuullisuus/tapahtuma/>

## OPISKELIJAYHTEISTYÖLLÄ TURVALLISUUSUUNNITELUA MAKSUTTA

Tänä vuonna teemme yhteistyötä Laurea ammattikorkeakoulun opiskelijoiden kanssa, jotka osana Tapahtumaturvallisuus-opintojaksoa tarjoavat mahdollisuutta maksuttomaan tapahtuman turvasuunnitelmaan Helsinki-päivän tapahtumajärjestäjille. Huom. Opiskelijat eivät voi toimia tapahtumassa järjestyksenvalvojina mutta tekevät turva- ja tilasuunnitelman, neuvontaa ja auttavat turvallisuusjärjestelyissä.

Lisätietoja [www.helsinkipäivä.fi](http://www.helsinkipäivä.fi).

Turvasuunnittelua voidaan tehdä 15:lle ensimmäiseksi ilmoittautuneelle tapahtumalle.

Ilmoittautumiset 15.4.2018 mennessä

[kaci.bourdache@laurea.fi](mailto:kaci.bourdache@laurea.fi) ja [kaija.merilainen@laurea.fi](mailto:kaija.merilainen@laurea.fi).

## SOPIMUKSET JA MAKSUT

Helsinki Marketing sopii rahallisesta yhteistyöstä Helsinki-päivän tapahtumajärjestäjätahon (yhdistys, järjestö, yksityishenkilö) kanssa aina kirjallisesti. Rahallinen yhteistyö on joko ohjelmalle myönnettävä tuotantoraha tai suoraan tiettyyn ohjelmakokonaisuuteen (esim. Espan lavan ohjelma) ostettava ohjelmasisältö.

## PALAUTE JA RAPORTOINTI

Jotta Helsinki-päivää ja sen tapahtumia pystytään koko ajan kehittämään ja jotta Helsinki Marketing pystyy mahdollisimman kattavasti vastamaan tapahtumanjärjestäjien erilaisiin tarpeisiin, on kaikki palaute meille erittäin tärkeää. Toivomme että jokainen Helsinki-päivän tapahtumajärjestäjä vastaa tapahtuman jälkeen lähetettyyn palautekyselyyn ja auttaa osaltaan tapahtuman kehittämisessä.

## YHTEYSTIEDOT

Helsinki-päivän koordinoija ja tapahtumatuottaja:

**Marianne Saukkonen**, Helsinki Marketing

[marianne.saukkonen@hel.fi](mailto:marianne.saukkonen@hel.fi), puh. 040 334 7148

## Helsinki Marketing

postiosoite: PL 28, 00099 Helsingin Kaupunki

käyntiosoite: Yrjönkatu 21 B, 5 krs, 00100 Helsinki